

Unione dei Comuni di Moncalieri, Trofarello, La Loggia

Spett.le Operatore Economico

Invito trasmesso attraverso il sistema MEPA

OGGETTO: Concessione del servizio di assistenza domiciliare e telesoccorso destinato a soggetti auto e non autosufficienti - Invito a procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lettera b), del D. Lgs. 50/2016 – C.I.G. 7217959033

Codesto Operatore Economico è invitato a presentare offerta per l'affidamento del servizio in oggetto, di seguito specificato.

Il presente invito è inoltrato all'operatore economico attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di cui al DPR 101/2002, unitamente al capitolato di servizio e a tutta la documentazione inerente la gara e la gestione del servizio.

1) PREMESSA

A seguito di pubblicazione di avviso pubblico, l'operatore economico ha richiesto di essere invitato alla selezione ed ha dichiarato il possesso dei requisiti di partecipazione; l'Unione ha preso atto della dichiarazione dell'operatore economico di possesso dei requisiti di partecipazione ed ha ammesso l'operatore alla selezione.

Il servizio richiesto, da affidarsi in unico lotto, sarà aggiudicato nel suo complesso ad unico soggetto, mediante Richiesta di Offerta (RdO) inoltrata attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di cui al DPR 101/2002 e procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 del Codice dei Contratti D. Lgs. 50/2016, in favore dell'offerta **economicamente più vantaggiosa** ex art. 95 del Codice dei Contratti.

L'offerta e tutte le istanze o dichiarazioni necessarie alla partecipazione alla gara, come di seguito dettagliati, dovranno essere caricate, entro i termini di scadenza della procedura di gara, in risposta alla Richiesta di Offerta (RdO) all'interno del MEPA., sottoscritte digitalmente dall'operatore economico. I documenti non sottoscritti dal partecipante (es. certificato di qualità rilasciato da competente autorità, attestazione rilascio PASSOE, ecc...) potranno essere caricati all'interno del MEPA, in formato pdf, senza sottoscrizione digitale.

Salvo il caso di dolo o colpa grave, Consip S.p.A. e l'Unione non potranno essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, che dovessero subire gli operatori economici registrati, i concorrenti o comunque ogni altro utente (utilizzatore) del Sistema del MEPA, e i terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento dello stesso portale MEPA.

Ogni operazione effettuata attraverso il sistema MEPA:

- a) è memorizzata nelle registrazioni di sistema, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività e/o azione compiuta a sistema;
- b) s'intende compiuta nell'ora e nel giorno risultante dalle registrazioni di sistema.

Il tempo del sistema MEPA è il tempo ufficiale nel quale vengono compiute le azioni attraverso il sistema medesimo. In particolare, il tempo del sistema è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591. L'accuratezza della misura del tempo è garantita dall'uso - su tutti i server - del protocollo NTP, che tipicamente garantisce una precisione nella sincronizzazione dell'ordine di 1/2 millisecondi.

Le registrazioni di sistema relative ai collegamenti effettuati al MEPA e alle relative operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura, sono conservate nel sistema stesso e fanno piena prova nei confronti degli utenti del MEPA. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della Legge n. 241/1990.

Le registrazioni di sistema sono effettuate ed archiviate, anche digitalmente, in conformità alle disposizioni tecniche e normative emanate ai sensi degli articoli 43 e 44 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i. (di seguito per brevità "CAD").

Tutti gli utenti, con l'utilizzazione del MEPA esonerano Consip S.p.A. e l'Unione da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il portale MEPA medesimo.

Ove possibile, Consip S.p.A. comunicherà anticipatamente agli utenti del MEPA gli interventi di manutenzione sul sistema stesso. Gli utenti del sistema, in ogni caso, prendono atto ed accettano che l'accesso al MEPA utilizzato per la presente procedura di gara potrà essere sospeso o limitato per l'effettuazione di interventi tecnici volti a ripristinarne o migliorarne il funzionamento o la sicurezza.

Ogni eventuale richiesta, anche di carattere tecnico, inerente l'utilizzo del MEPA, ivi comprese quelle relative alla registrazione, dovranno essere rivolte al Call Center dedicato presso i recapiti indicati nel sito www.acquistinretepa.it. Eventuali contestazioni in ordine al malfunzionamento o all'utilizzo del MEPA dovranno, invece, essere rivolte al Responsabile del Procedimento (di seguito per brevità "RUP").

L'offerta per la presente procedura di RdO deve essere presentata esclusivamente attraverso il portale MEPA, e quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici. L'assenza di sottoscrizione con firma digitale, salvo ove diversamente indicato, equivarrà a causa di esclusione dalla presente procedura di gara. Ne deriva che il soggetto offerente deve essere registrato e poter operare sul MEPA stesso, ed essere in possesso della firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e sue successive integrazioni e modificazioni.

L'offerta dovrà essere caricata dal concorrente attraverso il MEPA in risposta alla RdO in oggetto, entro e non oltre il termine perentorio **indicato nella RdO stessa**, pena l'irricevibilità dell'offerta e, comunque, la non ammissione alla procedura. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo evidenziato sul MEPA, come in precedenza esplicitato.

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato .pdf, devono essere tutti convertiti in formato .pdf, a pena di esclusione.

Il Sistema del MEPA adotta una modalità di esecuzione delle predette azioni e attività tale da consentire il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, e tale da garantire la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima.

La procedura di preparazione ed invio dell'offerta può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'offerta deve

necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione dell'offerta stessa.

La presentazione dell'offerta mediante il portale del MEPA è a totale ed esclusivo rischio dell'offerente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di Consip S.p.A. e dell'Amministrazione concedente, ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza. In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera Consip S.p.A. e l'Unione da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del MEPA.

Si precisa, inoltre, che:

- l'offerta presentata entro il termine di presentazione della stessa è vincolante per il concorrente;
- entro il termine di presentazione dell'offerta, chi ha presentato un'offerta potrà ritirarla: un'offerta ritirata equivarrà ad un'offerta non presentata;
- il sistema MEPA non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine di presentazione delle offerte, nonché offerte incomplete di una o più parti la cui presenza è necessaria ed obbligatoria.

L'operatore economico con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita "Area comunicazioni" del MEPA ad esso riservata ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente la presente procedura.

Per eventuali comunicazioni che, per ragioni tecniche ed in via residuale, non sarà possibile inoltrare attraverso il MEPA, l'operatore economico elegge, altresì, domicilio presso l'indirizzo, il numero di fax e l'indirizzo di posta elettronica certificata che indica al momento della presentazione della richiesta di invito.

Ai medesimi fini, in caso di R.T.I. o Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) del D. Lgs. n. 50/2016 ogni impresa facente parte del R.T.I. o del Consorzio con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita area del Sistema ad essa riservata.

Nel caso di indisponibilità del Sistema, e comunque in ogni caso in cui lo si riterrà opportuno, l'Amministrazione invierà le comunicazioni inerenti la presente procedura a mezzo posta elettronica certificata, presso il recapito indicati dal concorrente in sede di presentazione dell'offerta.

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'offerta, a pena di esclusione, i documenti specificati nei successivi paragrafi, sottoscritti con firma digitale. Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire detti allegati nella sezione pertinente ed in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

2) CONDIZIONI E REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici invitati alla procedura di affidamento e interessate alla partecipazione dovranno far pervenire all'Unione, tramite il MEPA, nelle apposite sezioni, a pena di esclusione:

- a) il DGUE (Documento di Gara Unico Europeo) completo delle eventuali dichiarazioni a corredo e dell'eventuale modello per RTI;
- b) l'attestazione della costituzione della cauzione provvisoria
- c) attestazione possesso capacità economica/finanziaria
- d) l'attestazione del pagamento del contributo di gara all'ANAC
- e) documento "PASSOE"
- f) l'offerta tecnica;
- g) l'offerta economica.

a) DGUE

All'interno del **DGUE**, con riferimento alla data di sottoscrizione dell'offerta, dovranno essere dichiarati il possesso dei requisiti generali, di idoneità professionale e di capacità economico/finanziaria, di seguito indicati:

- Requisiti generali: assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
- Requisiti di idoneità professionale: iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. per un ramo di attività corrispondente al servizio oggetto di concessione;
- Requisiti di capacità economica/finanziaria secondo quanto previsto all'art. 86 comma 4 e all'Allegato XVII – Parte I del D. Lgs. 50/2016

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016.
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del D. Lgs n. 50/2016, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs n. 50/2016 (consorzi stabili e consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane) **è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma, pena l'esclusione dalla procedura sia del consorzio, sia del consorziato.**

AVVALIMENTO: ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016 l'operatore, singolo o in raggruppamento ai sensi dell'art. 45 del medesimo D. Lgs. n. 50/2016, può dimostrare il possesso dei requisiti speciali, con esclusione dei requisiti di cui all'articolo 80 medesimo D. Lgs. n. 50/2016, sanciti dal presente invito quale condizione minima di partecipazione, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Amministrazione in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. **NON E' CONSENTITO, a pena d'esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria sia l'impresa che si avvale dei requisiti.

Si specifica che i requisiti di carattere tecnico professionale possono essere oggetto di avvalimento, purché posseduti in misura completa da parte di un'unica impresa ausiliaria. In sostanza tali requisiti non possono essere raggiunti attraverso il concorso (sommatoria) di più imprese ausiliarie.

Qualora il concorrente si avvalga dei requisiti di società terze dovrà compilare la **PARTE II Sezione C** del DGUE e dovrà **allegare**, oltre al proprio, **il DGUE compilato dall'impresa ausiliaria ed il contratto di avvalimento**, in originale o copia autenticata, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata della concessione (compreso l'eventuale rinnovo). Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al gruppo, in luogo del contratto, il concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

DGUE e dichiarazioni a corredo ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, redatti sulla base degli allegati facsimile (DGUE ed eventuali Modelli a corredo del DGUE) e sottoscritti dal legale rappresentante della ditta, corredato/i da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo lo Stato di appartenenza, con il quale il concorrente:

- 1) fornisce informazioni generali compilando la **PARTE II Sezione A**;
- 2) dichiara di non rientrare nelle cause d'esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 compilando a tal fine la **PARTE III – sezioni A - B- C - D**;
- 3) indica la Camera di Commercio nel cui registro delle imprese è iscritto, precisando gli estremi di iscrizione (numero e data), la forma giuridica e l'attività per la quale è iscritto, che deve ricomprendere quella oggetto della presente procedura di affidamento ovvero ad altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza compilando a tal fine la **PARTE IV sezione A del DGUE**;
- 4) indica i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, di tutti i direttori tecnici, gli institori e i procuratori speciali muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi compilando a tal fine la **SEZIONE II parte B del DGUE**; in particolare dovranno essere inseriti sia i dati dei soggetti “in carica”, sia quelli “cessati dalla carica” nell'anno antecedente la data di trasmissione della lettera d'invito, specificando nel campo “Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta)” se si tratta di soggetti in carica o cessati.
- 5) di possedere i requisiti di idoneità professionale previsti dalla presente lettera d'invito (vedi punto c, lettera a) tenuti nello Stato membro compilando a tal fine la **PARTE IV sezione A del DGUE**;
- 6) dichiara di possedere i requisiti speciali previsti dalla presente lettera d'invito (vedi punto c, lettera b e c) compilando a tal fine la **PARTE IV – sezioni B e C del DGUE**;
- 7) dichiara l'intenzione/la non intenzione di avvalersi dei requisiti di un'impresa terza ai fini dell'attestazione sul possesso dei requisiti speciali prescritti dal presente invito, ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. 50/2016. **In caso di avvalimento, il concorrente dovrà, a pena d'esclusione, compilare la PARTE II Sezione C del DGUE e dovrà allegare il contratto di avvalimento**, in originale o copia autenticata, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata della concessione (compreso l'eventuale rinnovo) e, oltre al proprio, **il DGUE compilato dall'impresa ausiliaria nella PARTE II sezioni A e B, nella PARTE III sezioni A, B, C, D, nella PARTE IV limitatamente ai requisiti oggetto di avvalimento e nella PARTE VI**;
- 8) dichiara ai sensi e per gli effetti dell'art. 105, D. Lgs. n. 50/2016, in caso di aggiudicazione, la volontà di subconcedere o sub affidare ad imprese idonee e qualificate ai sensi di legge, le

prestazioni previste in contratto e nei termini espressamente indicati, compilando a tal fine la **PARTE II sezione D del DGUE** e la **PARTE IV sezione C punto 10**. *In caso di R.T.I. o consorzi ordinari, non ancora costituiti, la dichiarazione sulla subconcessione o sub affidamento deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate o consorziate;*

- 9) di essere/non essere in possesso delle certificazioni previste dall'art. 87 del D. Lgs. n. 50/2016 e a tal fine compila la **PARTE IV sezione D del DGUE**;
- 10) accetta e sottoscrive le dichiarazioni finali di cui alla **PARTE VI del DGUE**.

DICHIARAZIONI A CORREDO DEL DGUE, da rendersi sull'allegato modello, con il quale l'operatore economico:

- 1) dichiara di beneficiare/di non beneficiare della riduzione della garanzia fideiussoria ai sensi dell'articolo 93, comma 7, del D. Lgs n. 50 del 2016 e documenta detto beneficio nei modi prescritti dalle leggi vigenti;
- 2) dichiara remunerativa l'offerta economica presentata, giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere svolto il servizio da affidare in concessione;
 - di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta.
- 3) attesta di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dall'Amministrazione e l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- 4) dichiara di conoscere ed accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara e nel capitolato speciale, di cui al presente invito;
- 5) dichiara, in caso di affidamento del servizio, di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;
- 6) attesta la registrazione al servizio AVCPASS, disponibile presso l'ANAC già AVCP, per la verifica del possesso dei requisiti, a comprova della quale allega il documento PASSOE;
- 7) dichiara di accettare che, con avviso sul sito internet dell'Unione dei Comuni (www.unionemoncalieri.it) alla sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e contratti e/o, ove previsto, sul portale del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – MEPA, si darà comunicazione sia degli esiti di gara sia della convocazione delle eventuali successive sedute di gara e che tale metodo di comunicazione venga adottato anche nel caso di spostamenti della prima seduta pubblica prevista o di nuova seduta pubblica a seguito di nuova aggiudicazione a seguito di decadenza o annullamento della precedente; di accettare, altresì, che nello stesso sito, sia data comunicazione del nominativo dell'aggiudicatario e delle altre informazioni di cui all'art. 76 del D. Lgs n. 50/2016;
- 8) autorizza l'Amministrazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della Legge n. 241/90 - la facoltà di "accesso agli atti";

oppure

non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", l'Amministrazione a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. L'Amministrazione si riserva la facoltà di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati;

- 9) dichiara di impegnarsi a denunciare alla Magistratura o agli Organi di Polizia ed in ogni caso all'Amministrazione aggiudicatrice ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ad essa formulata prima della gara o nel corso dell'esecuzione del servizio, anche attraverso suoi agenti, rappresentanti o dipendenti e comunque ogni illecita interferenza nelle procedure di aggiudicazione o nella fase di esecuzione del servizio;
- 10) dichiara di essere a conoscenza che sui dati dichiarati potranno essere effettuati controlli ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445 del 2000;
- 11) dichiara di accettare che l'offerta resta valida ed impegnativa per 180 giorni dalla data della sua presentazione;
- 12) dichiara di autorizzare l'Unione dei Comuni a trasmettere via PEC e/o, ove previsto, attraverso il portale del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – MEPA, le comunicazioni di cui all'art. 76 del Codice dei Contratti;
- 13) dichiara di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Unione dei Comuni eventuali modifiche dell'indirizzo PEC, del numero di fax o dell'indirizzo di posta elettronica non certificata per problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, declinando, in assenza di dette comunicazioni, l'Amministrazione da ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni di legge;
- 14) indica le posizioni INPS, INAIL

Si precisa che le anzidette dichiarazioni/attestazioni:

- **a pena di esclusione** nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE, devono essere rese da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- **a pena di esclusione** nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDENTITA' PLURISOGGETTIVA

per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

- **a pena di esclusione**, atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate
- **a pena di esclusione**, dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito

- **a pena di esclusione**, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario.

nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti

- **a pena di esclusione**, atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.

nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti

- **a pena di esclusione**, dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:
 - 1) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - 2) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;

- 3) le parti del servizio che saranno eseguiti dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5

- **a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- **a pena di esclusione**, dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
- **a pena di esclusione**, dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5

- **a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti

- **a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

(o in alternativa)

- **a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - 1) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - 2) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
 - 3) le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

(in caso di R.T.I. o consorzi ordinari, non ancora costituiti): IMPEGNO a conferire, in caso di aggiudicazione, mandato collettivo speciale con rappresentanza a una componente dello stesso raggruppamento o consorzio, denominata capogruppo, da indicarsi nell'atto di impegno. Il documento deve specificare le parti dell'appalto che saranno eseguite dalle associate e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016.

L'impegno deve essere unico sottoscritto dai legali rappresentanti di tutte le società raggruppate o consorziate (Modello -RTI).

(in caso di R.T.I. o consorzi ordinari già costituiti): originale o copia autenticata del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, o dell'atto costitutivo del consorzio.

(eventuale) originale o copia conforme ai sensi di legge della PROCURA institoria o della procura speciale nell'eventualità che l'offerta sia sottoscritta da tali rappresentanti del concorrente.

Qualora il potere di rappresentanza di tali soggetti risulti dal certificato di iscrizione al Registro delle Imprese, in luogo della documentazione di cui al capoverso precedente può essere prodotto l'originale, la copia conforme o corrispondente dichiarazione sostitutiva del predetto certificato di iscrizione al Registro delle Imprese.

b) Cauzione provvisoria

Cauzione provvisoria, ai sensi dell'articolo 93 D. Lgs. n. 50/2016, a garanzia della serietà e dell'affidabilità dell'offerta, in originale, per un importo non inferiore al 2% dell'importo contrattuale e, dunque, **in misura pari ad € 16.400,00.**

Detta cauzione deve essere costituita, a scelta dell'offerente, in una delle modalità previste dall'art. 93 del D. Lgs. 50/2016.

Nel caso di utilizzo di bonifico bancario (art. 93, comma 2 D. Lgs. 50/2016), detto versamento dovrà essere eseguito presso la tesoreria dell'Unione dei Comuni, ovvero presso la Banca Unicredit Ag. di Moncalieri, Piazza Vittorio Emanuele II - IBAN IT 22 Z 02008 20097 000102994693.

L'importo della garanzia provvisoria è ridotto per gli offerenti in possesso della certificazione del sistema di qualità e delle altre registrazioni e/o certificazioni di cui al comma 7 dell'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016. Per fruire di tali benefici, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

Copia dell'attestazione dell'avvenuta costituzione della cauzione provvisoria (copia contratto di fidejussione, copia ricevuta bonifico in favore dell'Unione, ...) dovrà essere allegata all'offerta, attraverso il MEPA

c) Attestazione possesso capacità economica/finanziaria

Dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, attestanti la solidità economico-finanziaria del concorrente medesimo;

in alternativa

presentazione di bilanci 2014/2016 o estratti dei bilanci dell'impresa,

in alternativa

dichiarazione dei redditi 2014/2016

in alternativa

dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e compilazione della PARTE IV – sezione B punto 2a) del DGUE, relativa al triennio 2014-2016;

d) Contributo gara € 80,00.

attestazione del pagamento del contributo di gara, nei termini e con le modalità di cui alla delibera ANAC N. 1377 DEL 21/12/2016

e) Documento “PASOE”

documento rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale disponibile presso l'ANAC.

f) Offerta tecnica

La società offerente dovrà presentare, un progetto, suddiviso per gli elementi di valutazione (da 1 a 8) indicati nella tabella di cui al successivo punto 4) “Valutazione e criterio di aggiudicazione”, trasformato in formato PDF e, **a pena di esclusione, sottoscritto con firma digitale:**

- in caso di impresa singola, dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura - in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A. - dovrà essere allegata sul portale MEPA in risposta alla RdO, secondo le modalità di cui all'art. 65, comma 1, lettera a) del CAD);
- in caso di R.T.I. o di Consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) del Codice dei Contratti, costituiti al momento di presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura - in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A. - dovrà essere allegata sul portale MEPA in risposta alla RdO, secondo le modalità di cui all'art. 65, comma 1, lettera a) del CAD) dell'impresa mandataria;
- in caso di R.T.I. e Consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) del Codice dei Contratti, non costituiti al momento della presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura - in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A. - dovrà essere allegata sul portale MEPA in risposta alla RdO, secondo le modalità di cui all'art. 65, comma 1, lettera a) del CAD) di tutte le imprese raggruppande o consorziande (ciò può avvenire con più firme in un unico documento o più documenti identici, ciascuno sottoscritto dall'impresa raggruppanda o consorzianda).

Il progetto tecnico difforme dalle specifiche indicate (suddivisione in modo differente dagli elementi di valutazione indicati al successivo punto 4) non darà luogo all'assegnazione dei relativi punti di qualità.

La ditta partecipante dovrà presentare offerta tecnica relativamente a tutte le voci oggetto di valutazione, ad eccezione di quelle di cui ai punti 7 e successive della tabella al punto 4) – Valutazione e criterio di aggiudicazione – Qualità la cui presentazione è facoltativa; la mancata presentazione di proposte a uno o più dei punti 7 e successivi comporterà la mancata attribuzione del relativo punteggio per lo specifico criterio valutativo

Il Progetto Tecnico, pena l'esclusione dalla procedura di gara, dovrà essere privo di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico.

e) Offerta economica

Con riferimento alla presente procedura, il concorrente dovrà inserire, nell'apposita sezione del MEPA in risposta alla presente RdO, l'offerta economica per il servizio, espressa in termini di ribasso percentuale rispetto al prezzo orario a base di gara (€ 21,50, al netto degli oneri per la sicurezza pari a 1,50 €/ora non oggetto di ribasso).

Con riferimento all'inserimento dell'offerta economica, nella stessa il concorrente dovrà, tra l'altro:

- esprimere i costi relativi alla sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa di cui all'art. 95, comma 10, Codice dei Contratti;
- manifestare l'impegno a tenere ferma l'offerta per un periodo non inferiore a 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza della presentazione della medesima.

L'Offerta Economica dovrà essere, pena l'esclusione dalla presente procedura, **sottoscritta con firma digitale**:

- in caso di impresa singola, dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura - in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A. - dovrà essere allegata sul portale MEPA in risposta alla RdO, secondo le modalità di cui all'art. 65, comma 1, lettera a) del CAD);
- in caso di R.T.I. o di Consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) del Codice dei Contratti, costituiti al momento di presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura - in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A. - dovrà essere allegata sul portale MEPA in risposta alla RdO, secondo le modalità di cui all'art. 65, comma 1, lettera a) del CAD) dell'impresa mandataria;
- in caso di R.T.I. e Consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) del Codice dei Contratti, non costituiti al momento della presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura - in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A. - dovrà essere allegata sul portale MEPA in risposta alla RdO, secondo le modalità di cui all'art. 65, comma 1, lettera a) del CAD) di tutte le imprese raggruppande o consorziande (ciò può avvenire con più firme in un unico documento o più documenti identici, ciascuno sottoscritto dall'impresa raggruppanda o consorzianda).

3) APERTURA OFFERTE E AMMISSIONE

All'apertura ed esame della documentazione amministrativa, ai fini dell'ammissione/esclusione dei concorrenti, si procederà in seduta pubblica presso una Sala dell'Unione, nei termini indicati nella RdO.

Tutte le operazioni di apertura delle offerte, ammissione, valutazione e aggiudicazione provvisoria saranno disposte da una Commissione giudicatrice composta da tre componenti, uno dei quali svolgerà le funzioni di Presidente, oltre al segretario.

Le ditte in regola con la documentazione amministrativa saranno ammesse alla selezione.

In seduta riservata si procederà all'apertura, in base all'ordine cronologico indicato sul MEPA, ed all'esame dell'offerta tecnica, attribuendo i punteggi di qualità, secondo la tabella di cui al successivo punto 4).

All'apertura delle offerte economiche si procederà in seduta pubblica, la cui data e ora verranno notificate mediante avviso pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente www.unionemoncalieri.it.

In detta seduta pubblica la Commissione darà preliminarmente lettura dei punteggi di qualità attribuiti ai concorrenti relativamente alle offerte tecniche, procederà poi all'apertura delle offerte economiche telematiche e, tramite sistema automatizzato del MEPA, individuerà il prezzo più basso, assegnerà i punteggi relativi al prezzo e individuerà il miglior offerente, determinando la soglia di anomalia calcolata nei modi previsti dall'art. 97 del Codice dei Contratti.

Il servizio verrà aggiudicato provvisoriamente al miglior offerente.

Qualora talune offerte presentino carattere anormalmente basso rispetto alla prestazione, l'Amministrazione, prima di escluderle, chiederà per iscritto le giustificazioni in merito agli elementi costitutivi dell'offerta (sia relativamente agli elementi di valutazione della qualità che agli elementi che concorrono a formare il prezzo) ritenuti pertinenti e li verificherà tenendo conto di tutte le spiegazioni ricevute. L'Amministrazione terrà conto, in particolare, delle giustificazioni riguardanti l'economia del processo di fabbricazione o le soluzioni tecniche adottate o le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone il concorrente per fornire il prodotto o l'originalità del prodotto stesso, come esemplificato all'art. 97 Codice dei Contratti - Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

Il procedimento di verifica ed eventuale esclusione delle offerte anormalmente basse si svolge ai sensi dell'art. 97 del Codice dei Contratti.

In sede di valutazione delle offerte l'Amministrazione si riserva la facoltà nel rispetto della parità di trattamento tra concorrenti, di chiedere elementi integrativi di giudizio.

A tal fine l'Amministrazione inoltrerà alle Società apposite richieste, specificando i termini perentori entro cui le risposte dovranno pervenire; in caso di omissione l'Amministrazione potrà, secondo l'importanza della questione posta, tener valida l'offerta originaria o considerare rinunciataria la Società stessa.

Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileverà ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

L'Amministrazione escluderà i candidati o i concorrenti in caso di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero ogni altra problematica atta a far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

In tutti gli altri casi opera il soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del D. Lgs. 50/2016.

4) VALUTAZIONE E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'offerta economicamente più vantaggiosa viene determinata in base ai seguenti elementi e punteggi massimi a disposizione:

- QUALITA': MAX 80 PUNTI
- PREZZO: MAX 20 PUNTI

Di seguito sono dettagliati i criteri di valutazione:

QUALITA'

n.	Criterio	Oggetto di valutazione	punti
1	<u>Assistenza domiciliare:</u> descrizione dettagliata modalità organizzative e contenuto delle attività e interventi	Proposta di gestione degli interventi, con riferimento alle peculiarità del territorio, delle esigenze degli utenti, degli attori istituzionali e realtà associative coinvolti e dell'organizzazione e agli altri servizi dell'Unione, oltre all'integrazione con gli interventi di telesoccorso	25 max (*)
2	<u>Telesoccorso:</u> descrizione dettagliata modalità organizzative e contenuto delle attività e interventi	Proposta di gestione degli interventi, con riferimento alle peculiarità del territorio, delle esigenze degli utenti, degli attori istituzionali e realtà associative coinvolti e dell'organizzazione e agli altri servizi dell'Unione, oltre all'integrazione con gli interventi di assistenza domiciliare	3 max (*)
3	Gestione e valorizzazione del personale impiegato	Proposta di gestione contenente strumenti di selezione del personale, controllo e riduzione del turn over degli operatori, attraverso azioni di benessere aziendale e/o altre soluzioni, di gestione di criticità legate al genere degli operatori (uomo/donna), alla loro età, alle condizioni di salute (proprie o dei loro familiari) o al burn out, alla lingua e cultura di provenienza degli utenti.	12 max (*)
4	Gestione dei sistemi di pagamento da parte dell'utente	Proposta di gestione del pagamento da parte dell'utente della quota di servizio a proprio carico (strumenti, termini, modalità) e di gestione delle insolvenze e recupero crediti	12 max (*)
5	Gestione delle emergenze	Per ciascun gruppo di eventi eccezionali indicati nel capitolato speciale (calamità, eventi atmosferici, eventi socio/politici) proposta di intervento finalizzato al mantenimento delle condizioni di salute e sicurezza degli utenti, <u>senza costi aggiuntivi per l'Unione e/o per l'utente.</u>	12 max (*)
6	Griglie valutative	sistema di griglie valutative e altri sistemi di verifica di efficacia ed efficienza che si intendono adottare, nonché l'indicazione degli standard di qualità; tali proposte avranno carattere vincolante per la ditta concessionaria.	3 max (*)
7	Formazione	Proposta di programmi permanenti di formazione, di ciclo triennale con esclusione di quelli obbligatori per legge, inerente l'oggetto del servizio che coinvolgano tutti gli operatori impiegati presso l'Unione, <u>senza oneri a carico dell'Unione.</u>	1 punto per ogni modulo formativo da almeno 4 ore; max 6 punti (24 ore o superiore in ciascun triennio)
8	Proposte migliorative – piccola manutenzione	Disponibilità a fornire interventi di piccola manutenzione (falegname, idraulico, elettricista, fabbro, ...) per fronteggiare situazioni di emergenza nelle abitazioni degli utenti già in carico al servizio aggiudicato, <u>con costo totalmente a carico dell'utente</u> e tariffe orarie evidenziate nella proposta (anche differenziate per categorie di intervento), con un massimo di € 40,00/h + IVA, senza diritto di chiamata.	1 max (**)

9	Proposte migliorative - tecnologia	Utilizzo di dispositivi e servizi tecnologici e/o informatici per agevolare il controllo degli interventi da parte del coordinatore del servizio e dell'Unione e per semplificare e velocizzare le comunicazioni tra operatori e con l'utenza, <u>senza oneri aggiuntivi per l'Unione e per l'utente.</u>	1 max (**)
10	Proposte migliorative – pratiche amministrative	Disponibilità di <u>consulenze gratuite</u> orientative per il disbrigo di pratiche contributive, fiscali, condominiali o amministrative in genere, senza obbligo per l'utente di affidamento della pratica al consulente.	1 max (**)
11	Proposte migliorative – eventi ricreativi	Coinvolgimento attivo degli utenti del servizio nei principali eventi ricreativi e sociali previsti nel territorio di residenza.	1 max (**)
12	Proposte migliorative - comunicazione	Predisposizione, <u>senza oneri aggiuntivi per l'Unione e per l'utente</u> , di materiale di informazione e comunicazione sul servizio, da produrre in formato cartaceo (es. volantini, manifesti, ...) e/o informatico (newsletter, pubblicazione sul sito internet istituzionale o su altri siti indicati dall'Amministrazione, utilizzo di social network).	1 max (**)
13	Proposte migliorative - pasti	Fornitura di pasti a domicilio degli utenti già in carico al servizio, <u>con costo totalmente a carico dell'utente</u> , alle tariffe evidenziate nella proposta, con un massimo di € 10,00/pasto + IVA, comprensivi del trasporto.	1 max (**)
14	Proposte migliorative - trasporti	Disponibilità a eseguire trasporti e accompagnamenti di utenti già in carico al servizio per esigenze di salute (es. visite ospedaliere, ...) o per commissioni di varia natura, alternativi e/o complementari rispetto a quelli già ricompresi negli interventi di assistenza domiciliare anche attraverso attivazione della rete di volontariato propria o del territorio, <u>con costo totalmente a carico dell'utente</u> con un massimo di € 0,50/Km, oltre le spese vive di pedaggio e sosta.	1 max (**)

(*) Sarà effettuata una valutazione della proposta presentata; per ciascun criterio, alla miglior proposta sarà assegnato il massimo punteggio relativo allo specifico criterio, mentre alle altre proposte saranno assegnati punteggi via via inferiori, in relazione alla valutazione della loro distanza qualitativa rispetto alla miglior proposta, come suggerito dalle linee guida n. 2 ANAC in materia di offerta economicamente più vantaggiosa, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1005 del 21/9/2016 – cap. III “Ponderazione”.

(**) Sarà effettuata una valutazione della proposta presentata ed un'assegnazione di punti con modalità ON/OFF (1/0).

Le proposte migliorative dovranno apportare effettive e tangibili migliorie al livello base del servizio, così come previsto nel capitolato, tenuto conto delle concrete caratteristiche del contesto territoriale e dell'utenza.

Se la proposta sarà giudicata come di interesse per l'Amministrazione e/o l'utenza del servizio ad essa verrà assegnato 1 punto.

Se la proposta non sarà giudicata come di interesse per l'Amministrazione e/o l'utenza del servizio ad essa non verrà assegnato alcun punteggio.

Tutte le proposte della ditta aggiudicataria (assegnatarie o meno di punteggio) faranno parte a tutti gli effetti del servizio e potranno pertanto essere richieste dall'Amministrazione alla ditta aggiudicataria.

Per ogni criterio di valutazione potrà essere presentata 1 sola proposta migliorativa. Eventuali altre proposte migliorative potranno confluire all'interno dei criteri nn. 1 e 2 e formeranno oggetto di valutazione complessiva del criterio.

Le tariffe oggetto delle proposte migliorative non saranno oggetto di ribasso e di revisione ordinaria periodica dei prezzi.

Relativamente all'analisi dell'attuale situazione, le ditte partecipanti potranno formulare quesiti all'Amministrazione via pec. Le risposte saranno fornite entro il termine indicativo di 10 giorni lavorativi e, se di carattere generale e/o di interesse comune saranno pubblicate nella sezione FAQ

PREZZO:

Al ribasso percentuale maggiore, rispetto alla base d'asta oraria di € 21,50 (al netto degli oneri per la sicurezza di € 1,50 non oggetto di ribasso, per un totale orario di € 23,00) saranno attribuiti **20 punti**.

Il prezzo degli interventi di telesoccorso (10,00 €/mese/utente), le maggiorazioni (2,50 €/h per prestazioni rese in orario notturno o festivo) o le riduzioni (2,50 €/h per le prestazioni rese da operatore non necessariamente provvisto di qualifica OSS) sul prezzo di aggiudicazione non sono oggetto di ribasso e di valutazione.

Agli altri ribassi saranno attribuiti punteggi inversamente proporzionali, sulla base della seguente proporzione:

$$20: R_{\max} = X : R(a)$$

dove R_{\max} è il ribasso massimo offerto dalle ditte partecipanti

$R_{\text{ditta A}}$ è il ribasso dell'offerta (a)

X è il punteggio attribuito all'offerta (a)

Non sono ammesse offerte indeterminate, condizionate, parziali, plurime, tardive, alternative e al rialzo rispetto all'importo posto a base di gara., pena l'esclusione dalla presente procedura di gara. Alle offerte prive di ribasso (ribasso pari a zero%) sarà attribuito punteggio nullo (zero punti) relativamente al prezzo.

CALCOLO OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa è effettuato utilizzando la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

$C(a)$ = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero uno;

\sum_n = sommatoria.

I coefficienti $V(a)_i$ sono determinati per quanto riguarda gli elementi di cui al n.1) QUALITA' – max punti 80 – attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, considerando che il coefficiente è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile, mentre il coefficiente è pari a uno in corrispondenza della prestazione massima possibile.

La somma del punteggio di qualità e del punteggio relativo al prezzo porterà al punteggio finale ottenuto da ciascun concorrente, che determinerà la graduatoria di gara.

In caso di parità di punteggio totale, il servizio sarà aggiudicato al concorrente che avrà raggiunto il maggior punteggio complessivo sull'offerta tecnica.

Qualora anche tali punteggi siano paritari, si procederà mediante sorteggio.

E' prevista l'individuazione e la valutazione delle offerte anormalmente basse, ai sensi dell'art. 97 del D.lgs n. 50/2016.

E' facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Nel caso di presentazione di una sola offerta valida, l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio all'unico concorrente ammesso o di procedere a nuova selezione.

A corredo dell'offerta economica, il concorrente dovrà allegare una scheda dettagliata degli elementi economici costitutivi dell'offerta, con evidenza, in particolare, degli elementi legati alle retribuzioni dei lavoratori impiegati e degli oneri contributivi, previdenziali e fiscali ad esse connessi.

5) MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico-finanziario avverrà, ove possibile, ai sensi dell'art. 216, comma 13, del D. Lgs. n. 50/2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità. Pertanto tutti i partecipanti alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato – AVCpass) secondo le istruzioni ivi contenute ed ottenere il rilascio del codice PassOE.

In caso di non veridicità delle dichiarazioni rilasciate, di non conferma delle dichiarazioni rese dall'aggiudicatario, di mancati adempimenti, connessi e conseguenti all'aggiudicazione, la medesima verrà annullata. In tale eventualità, l'Amministrazione procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara, all'affidamento provvisorio al concorrente che segue nella graduatoria, all'incameramento della cauzione provvisoria e alla segnalazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione per gli opportuni provvedimenti, fatti salvi i diritti al risarcimento di tutti i danni e delle spese derivanti dall'inadempimento.

6) EFFICACIA AGGIUDICAZIONE E STIPULA CONTRATTO

Una volta completata la verifica dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico-finanziario il Responsabile di servizio dichiarerà definitiva l'aggiudicazione.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, **il contratto verrà stipulato nel termine di 60 giorni** che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace, nelle forme indicate nel capitolato speciale.

Il Responsabile del Presente Procedimento è il Dott. Franco Corallini (tel. 011.682.36.11 – fax 011.682.94.58) a cui è possibile rivolgersi per informazioni di natura tecnica e amministrativa (corallini@unionemoncalieri.it).

Distinti saluti.

Il Responsabile del Procedimento
Franco Corallini
firmato digitalmente

ALLEGATI

- **DGUE (Documento di gara unico europeo)**
- **Dichiarazioni a corredo del DGUE.**
- **Modello RTI.**
- **Modello - offerta economica.**